



المهنية والقيادية الدورة التدريبية: إتقان أدوات التطوير الذاتي لتعزيز المهارات

يونيو ٢٠٢٦ - ٢٢

كوالالمبور

(للشخص الواحد) € ٥٢٠٠

Ref: #IS8103_227965



مقدمة الدورة التدريبية / لمحة عامة:

الاحتراف، حيث يدمج BIG BEN الذاتي لتعزيز المهارات المهنية والقيادية رحلة تقدم الدورة التدريبية في إتقان أدوات التطوير السبع للناس والتطبيقات العملية. استناداً إلى أبحاث ستيفن بين النظرية الأكاديمية Training Center تحويلية من الصفر إلى وتحسين الإنتاجية الوظيفية. سيكتسب الأكثر فعالية"، تُغطي الدورة أحدث استراتيجيات كوفي (Stephen Covey) في "العادات BIG وتطوير المهارات الشخصية في بيئة العمل، مع المشاركين أدوات عملية لإدارة الضغوط الوظيفية النمو المهني متنوعة، مما يضمن تطبيقاً منهجاً تفاعلياً فريداً يشمل Training Center التركيز على بناء عادات عمل إيجابية. يقدم BEN المتدربين بمهارات قابلة للقياس تساهم في تعزيز مباشرةً للمفاهيم. هذه الدورة مصممة لتزويد دراسات حالة من قطاعات المهنية والشخصية الثقة بالنفس في العمل وتحقيق التوازن بين الحياة

لأ الفئات المستهدفة / هذه الدورة التدريبية مناسبة

- الموظفون الجدد والموظفون ذوو الخبرة المتوسطة.
- القيادات الإشرافية والمدبرون.
- رواد الأعمال وأصحاب المشاريع الناشئة.
- موظفو الموارد البشرية وتطوير المواهب.
- المهنية الخريجون حديثاً الباحثون عن تطوير مهاراتهم



القطاعات والصناعات المستهدفة:

- القطاع المالي والمصرفي.
- قطاع الرعاية الصحية.
- قطاع التكنولوجيا والاتصالات.
- القطاع الحكومي والهيئات العامة.
- قطاع التعليم والتدريب.
- قطاع الخدمات والضيافة.

الأقسام المؤسسية المستهدفة:

- إدارة الموارد البشرية.
- أقسام التطوير التنظيمي.
- فرق القيادة والإدارة العليا.
- أقسام التدريب وتطوير الكفاءات.
- فرق المبيعات وخدمة العملاء.

أهداف الدورة التدريبية:

أتقن المهارات التالية: بنهاية هذه الدورة التدريبية، سيكون المتدرب قد

- تطبيق استراتيجيات النمو المهني الفعالة.
- الإنتاجية: استخدام أدوات التطوير الذاتي في العمل لتحسين
- تصميم خطط تطوير المهارات الشخصية القابلة للتنفيذ.
- إدارة الضغوط الوظيفية عبر تقنيات علمية.
- والعمل: تطوير عادات عمل إيجابية تدعم التوازن بين الحياة



منهجية الدورة التدريبية:

من قطاعات المحاضرات التفاعلية وورش العمل التطبيقية. سيشارك تعتمد منهجية الدورة على نموذج تعلم مختلط يجمع بين لتعزيز مهارات التواصل الفعال. تشمل متنوعة مثل القطاع المالي والحكومي، مع تمارين المتدربون في تحليل دراسات حالة حية يستخدم وتطوير حلول التحديات المهنية اليومية، مع توفير الجلسات أنشطة محاكاة لإدارة الضغوط الوظيفية جماعية على بناء خطط عمل شخصية أدوات رقمية تفاعلية BIG BEN Training Center تغذية راجعة فورية من المدربين المعتمدين. لضمان استدامة المهارات المكتسبة، قابلة للتطبيق. سيتم تطبيق تقنيات التعلم المستمر لتقييم التقدم، مع التركيز

خريطة المحتوى التدريبي (محاور الدورة التدريبية):

الوحدة الأولى: أساسيات التطوير الذاتي المهني

مفاهيم النمو المهني والتميز الوظيفي.

تحليل الفجوات بين المهارات الحالية والمستهدفة.

دور العادات الإيجابية في تعزيز الإنتاجية.

تقييم الذات باستخدام أدوات معتمدة.

دراسة حالة: تحولات مهنية ناجحة.

تمارين تحديد الأهداف الذكية (SMART).

ورشة بناء الرؤية المهنية الشخصية.

الوحدة الثانية: إدارة الوقت والضغوط



- استراتيجيات تحسين الإنتاجية اليومية.
- أدوات تحديد الأولويات وفق مصفوفة أيزنهاور.
- تقنيات الحد من التسويف وتشتت الانتباه.
- إدارة الضغوط الوظيفية عبر التنفس الواعي.
- تمارين محاكاة لمواقف ضغط عالية.
- تحليل حالات لموازنة المهام العاجلة والمهمة.
- بناء خطط طوارئ للتعامل مع الأزمات.

الوحدة الثالثة: تطوير المهارات القيادية والتواصل

- فنون التواصل الفعال مع الفرق المختلفة.
- أدوات التعامل مع الشخصيات الصعبة في بيئة العمل.
- تقنيات الإقناع والتأثير في القرارات.
- تطوير الذكاء العاطفي للقيادة الناجحة.
- ورشة حل النزاعات بطرق إبداعية.
- دراسة حالة: قيادات ملهمة في القطاع الحكومي.
- تمارين قيادة فرق افتراضية.

الوحدة الرابعة: بناء العادات المهنية المستدامة

- التذكير-الروتين-المكافأة: "علم تكوين العادات وفق نموذج
- استراتيجيات كسر العادات السلبية في العمل.
- أدوات تعزيز الثقة بالنفس عبر الإنجازات الصغيرة.
- تصميم روتينيات صابحية لزيادة الطاقة.
- ورشة تبادل أفضل الممارسات بين المشاركين.
- دراسة حالة: تحولات مؤسسية عبر تغيير العادات.
- بناء نظام مساءلة شخصية.



الوحدة الخامسة: التخطيط الاستراتيجي للتطور الوظيفي

- رسم خرائط المسارات الوظيفية المتعددة.
- أدوات تقييم الفرص والتحديات في السوق الحالي.
- تطوير خطط التعلم المستمر مدى الحياة.
- تقنيات التوازن بين الطموح المهني والحياة الشخصية.
- ورشة كتابة خطة تطوير مهني خمسية.
- دراسة حالة: رواد أعمال حولوا الأفكار إلى واقع.
- جلسة تقديم الخطط والتغذية الراجعة النهائية.

الأسئلة المتكررة:

التسجيل في الدورة؟ ما هي المؤهلات أو المتطلبات اللازمة للمشاركين قبل

لا توجد شروط مسبقة.

الإجمالي لساعات الدورة التدريبية؟ كم تستغرق مدة الجلسة اليومية، وما هو العدد

المدة إلى ٢٥٢٠- بمعدل يومي يتراوح بين ٤ إلى ٥ ساعات، تشمل فترات تمتد هذه الدورة التدريبية على مدار خمسة أيام، ساعة تدريبية راحة وأنشطة تفاعلية، ليصل إجمالي

سؤال للتأمل:

خلال عام؟ قياس تأثير تغيير عادة واحدة على الأداء الوظيفي إذا كانت العادات هي أساس التميز المهني، فكيف يمكن

ما الذي يميز هذه الدورة عن غيرها من الدورات؟



التي تستجيب إلى الرصينة - مثل أعمال ستيفن كوفي ((Stephen Covey)) تميز الدورة يكمن في دمجها بين النظريات الأكاديمية فحسب، بل تُعزز مهارات قابلة للقياس عبر لتحديات القطاعات المستهدفة. لا تركز على الأدوات والتطبيقات العملية المباشرة محاكاة مركز الحكومة والتكنولوجيا، يُقدم BIG BEN Training دراسات حالة حية من بيئات عمل متنوعة، كالقطاع النظرية متدرب. الأهم هو تركيز الدورة على لإدارة الضغوط وبناء خطط تطوير شخصية، مع متابعة منهجاً تفاعلياً فريداً يشمل جلسات على بعد انتهاء التدريب، مما يحول المعرفة إلى ممارسة روتينيات مهنية تدوم التعلم المستدام" عبر تصميم " فردية لتقديم كل المدى الطويل. اليومية تدعم الترتيبات وتطوير المسارات الوظيفية