



الرقمي الدورة التدريبية: إدارة المشاريع الاحترافية PMP منهجية شاملة للقيادة والتحول

Ref: #PRM9540



مقدمة الدورة التدريبية / لمحة عامة:

تصميم هذه المتخصصة التي تعتبر نقطة انطلاق أساسية نحو إتقان يقدم BIG BEN Training Center هذه الدورة التدريبية المتبعة في إدارة المشاريع الدورة لتزويد المشاركين بفهم عميق وشامل للمبادئ فن وعلم إدارة المشاريع الاحترافية. تم سريع التغير، أصبحت إدارة المشاريع الفعالة ضرورة وفقاً لأحدث المعايير العالمية. في عالم الأعمال والعمليات والممارسات من الدورة على أحدث إصدارات دليل PMBOK Guide الذي يعد قصوى لتحقيق الأهداف الاستراتيجية للمؤسسات. تعتمد وتحديد نطاق التعرف على دور مدير المشروع في قيادة الفرق وتطبيق مرجعاً أساسياً في هذا المجال. سيتمكن المشاركون أن تقترن بالتطبيق العملي، ولذا تركز المشروع وإدارة المخاطر. نحن نؤمن بأن المعرفة المنهجيات الرشيقة (Agile) والهجينة، الشائعة في المشاريع. يستلهم محتوى الدورة من أفكار الدورة على دراسات الحالة الواقعية وتحليل التحديات النظرية يجب أحدث ما ورد في الاستراتيجية التنافسية، والتي يمكن تطبيقها على أكاديمية رائدة مثل مايكل بورتر، الذي أرسى مفاهيم و Samuel J. Mantel Jr. كتاب Project Management: A Managerial Approach المستوى المشروع. كما تستعرض الدورة

لـمؤلفيه Jack R. Meredith

الفئات المستهدفة / هذه الدورة التدريبية مناسبة لـ:



- PMP. مدراء المشاريع الجدد والمتمرسين الباحثين عن شهادة
- أعضاء فرق المشاريع الذين يطمحون لشغل مناصب قيادية.
- القطاعات. الاستشاريون والمهندسون والمصممون في مختلف
- أفضل لأسس إدارة المشاريع. المدراء التنفيذيون وأصحاب الأعمال الراغبون في فهم
- الاستراتيجي. الموظفون في أقسام التطوير والبحث والتخطيط
- المشاريع. الطلاب والخريجون الجدد المهتمون بمجال إدارة

القطاعات والصناعات المستهدفة:

- مشاريع تطوير البرمجيات. قطاع التكنولوجيا والاتصالات الذي يتطلب إدارة
- والمعمارية. قطاع البناء والتشييد لإدارة المشاريع الهندسية
- والتحول الرقمي. قطاع الرعاية الصحية لإدارة مشاريع تحسين الجودة
- والتنظيم. القطاع المالي والمصرفي لإدارة مشاريع الامتثال
- والمعقدة. قطاع النفط والغاز والطاقة لإدارة المشاريع الضخمة
- إطار مشاريع التنمية الوطنية. القطاع الحكومي والجهات الحكومية وما في حكمها في

الأقسام المؤسسية المستهدفة:

- إدارات إدارة المشاريع.
- إدارات البحث والتطوير.
- إدارات التخطيط الاستراتيجي.
- إدارات العمليات والتشغيل.
- إدارات ضمان الجودة.

أهداف الدورة التدريبية:

أتقن المهارات التالية: بنهاية هذه الدورة التدريبية، سيكون المتدرب قد



- بفاعلية. فهم المنهجيات الأساسية لإدارة المشاريع وتطبيقها
- الميزانية والموارد. تحديد نطاق المشروع، وضع الجدول الزمني، وإدارة
- الدولية. تخطيط وتنفيذ وإغلاق المشاريع بنجاح وفقاً للمعايير
- المشاريع الحديثة. تطبيق الممارسات الرشيدة (Agile) والهجينة في إدارة
- المشروع. إدارة المخاطر والتحديات المحتملة خلال دورة حياة
- أهداف المشروع. إدارة أصحاب المصلحة والتواصل الفعال معهم لتحقيق

منهجية الدورة التدريبية:

BIG BEN بين النظرية والتطبيق العملي لضمان تجربة تعليمية تعتمد منهجية هذه الدورة على نهج تفاعلي وشامل يجمع دراسات الحالة الواقعية من مختلف أسلوباً يركز على المشارك، حيث يتم دمج المحاضرات غنية ومثمرة. يتبنى Training Center تحديات إدارة المشاريع في سيناريوهات حقيقية، مما الصناعات. يتم استخدام دراسات حالة متعمقة لتحليل التفاعلية مع بشكل عملية. تشمل المنهجية أيضاً ورش عمل جماعية تهدف لإتاحة للمشاركين تطبيق المفاهيم النظرية في سياقات تقديم تغذية تعاوني، بالإضافة إلى جلسات عصف ذهني لمناقشة أفضل إلى تعزيز مهارات العمل ضمن فريق وحل المشكلات مستمر. يتم تشجيع المشاركين على طرح راجعة فورية وبناءة لتمكين المتدربين من تطوير الممارسات. كما يركز المدربون على للمحتوى. الأسئلة والمشاركة بفعالية لضمان استيعابهم الكامل مهاراتهم بشكل

خريطة المحتوى التدريبي (محاور الدورة التدريبية):



الاحترافية الوحدة الأولى: الإطار العام لإدارة المشاريع

- التعريف بإدارة المشاريع ومفهومها.
- دورة حياة المشروع ومنهجيات إدارة المشاريع.
- ميثاق المشروع وأهمية أصحاب المصلحة.
- البيئات التي تعمل فيها المشاريع.
- المهارات والكفاءات المطلوبة لمدير المشروع.
- الفرق بين المشاريع والعمليات.
- مقدمة عن دليل PMBOK.

الوحدة الثانية: إدارة نطاق المشروع والجدول الزمني

- تخطيط النطاق وإعداد هيكل تجزئة العمل (WBS).
- التحقق من النطاق وضبطه.
- تحديد الأنشطة وترتيب تسلسلها.
- تقدير مدة الأنشطة وتطوير الجدول الزمني.
- التحكم بالجدول الزمني.
- تحديد المسار الحرج.
- إدارة التسليمات.

الوحدة الثالثة: إدارة التكاليف والجودة والموارد



- تقدير التكاليف ووضع ميزانية المشروع.
- التحكم في التكاليف وإدارة القيمة المكتسبة (EVM).
- التخطيط للجودة وضبطها.
- تحديد الموارد المتاحة وتخطيطها.
- تطوير فريق المشروع وإدارة أدائه.
- تخطيط المشتريات.
- إدارة الموردين.

الوحدة الرابعة: إدارة المخاطر والتواصل

- تخطيط إدارة المخاطر.
- تحديد المخاطر وتحليلها.
- التخطيط لاستجابات المخاطر.
- مراقبة المخاطر والتحكم فيها.
- تخطيط إدارة التواصل وأهميته.
- توزيع المعلومات وإعداد تقارير الأداء.
- إدارة توقعات أصحاب المصلحة.

والمسؤولية المهنية الوحدة الخامسة: المنهجيات الرشيقية (Agile)

- المشاريع الهجينة. مقدمة عن المنهجيات الرشيقية (Agile) وإدارة
- فهم إطار عمل Scrum و Kanban.
- القيم والمبادئ الأساسية في Agile.
- دور مدير المشروع في بيئة Agile.
- التحضير لاختبار PMP.
- المسؤولية الاجتماعية والمهنية.
- مراجعة شاملة للمفاهيم الأساسية.



الأسئلة المتكررة:

التسجيل في الدورة؟ ما هي المؤهلات أو المتطلبات اللازمة للمشاركين قبل

لا توجد شروط مسبقة.

الإجمالي لساعات الدورة التدريبية؟ كم تستغرق مدة الجلسة اليومية، وما هو العدد

المدة إلى ٢٥٢٠- بمعدل يومي يتراوح بين ٤ إلى ٥ ساعات، تشمل فترات تمتد هذه الدورة التدريبية على مدار خمسة أيام، ساعة تدريبية. راحة وأنشطة تفاعلية، ليصل إجمالي

سؤال للتأمل:

تتبع نهجاً صارماً؟ لتعزيز الابتكار والمرونة في بيئة عمل (Agile) كيف يمكن لمدير المشروع استخدام المنهجيات الرشيدة تقليدية

ما الذي يميز هذه الدورة عن غيرها من الدورات؟



نحن نتبنى نهجاً شاملاً العملي للمفاهيم الأكاديمية والمهارات القيادية، تتميز هذه الدورة التدريبية بتركيزها على التطبيق الحديثة مثل المنهجيات الرشيقية (Agile)، يدمج بين المعايير العالمية مثل دليل PMBOK وليس مجرد سرد للمعلومات. للمشاركين اللازمة لإدارة المشاريع في القرن الحادي والعشرين. مما يضمن أن يكون المشاركون ملماً بجميع الأدوات والممارسات المشاريع. يتميز فريق التدريب من خلال دراسات حالة متعمقة تحاكي التحديات الفعلية تركز الدورة على تطوير القدرات التحليلية مجموعة متنوعة من الصناعات، مما يتيح لهم تقديم رؤى لدينا بخبرة عملية واسعة في إدارة المشاريع عبر التي يواجهها مدراء المشروع بشكل فعال التحضير لاختبار PMP فقط، بل تتجاوزه إلى بناء فهم وتجارب واقعية لا تُنسى. لا تقتصر الدورة على المهني للمشاركين. ومبتكر، مما يجعلها استثماراً حقيقياً في المستقبل عميق لكيفية تحقيق أهداف