



## بيئة متغيرة الدورة التدريبية: إدارة المشاريع الرشيقية ((Agile) لتحسين كفاءة الخدمات الحكومية في

Ref: #GOV4623



## مقدمة الدورة التدريبية / لمحة عامة:

كحل مبتكر لتمكين لمواكبة التغيرات المتسارعة في بيئة العمل الحكومي. لم تعد الأساليب التقليدية لإدارة المشاريع كافية هذه الدورة التدريبية من BIG BEN المؤسسات من الاستجابة بفعالية لمتطلبات المواطنين تبرز المنهجية الرشيقية (Agile) كيف يمكن القطاع العام بالأدوات والمفاهيم اللازمة لتطبيق مصممة لتزويد قادة المشاريع في Training Center المتجددة. وتقديم قيمة أكبر في وقت لفرقهم العمل بشكل أكثر تعاوناً ومرونة، مما يؤدي المنهجية الرشيقية. سيتعلم المشاركون مستندة إلى أفكار أكاديميين بارزين مثل أقصر. تعتمد الدورة على أحدث الممارسات في إدارة إلى تحسين كفاءة الخدمات Project بيان أجايل (Agile Manifesto) ومؤلف كتاب Agile جيم هايسميث (Jim Highsmith)، الذي يعد أحد مؤسسي المشاريع، القيمة والتعاون يرى هايسميث أن المنهجية الرشيقية ليست مجرد مجموعة Management: Creating Innovative Products. المبادئ لتحويل عملياتهم الحكومية والاستجابة للتغيير. سيتعرف المشاركون على كيفية من الأدوات، بل هي عقلية تركز على المجتمع. النتائج، مما يضمن تقديم خدمات أفضل وأكثر استجابة التقليدية إلى أنظمة مرنة وموجهة نحو تحقيق تطبيق هذه لاحتياجات

## الفئات المستهدفة / هذه الدورة التدريبية مناسبة لـ:



- مديرو المشاريع والبرامج الحكومية.
- القيادات في الإدارات الخدمية.
- أعضاء الفرق المسؤولة عن تنفيذ المبادرات.
- المهندسون والفنيون في المشاريع التقنية.
- المتخصصون في التحول الرقمي.
- المديرون التنفيذيون وصناع القرار.
- الخبراء الاستشاريون في إدارة المشاريع.

### **القطاعات والصناعات المستهدفة:**

- الجهات الحكومية على كافة المستويات.
- المؤسسات الخدمية العامة.
- قطاعات التحول الرقمي.
- البلديات والإدارات المحلية.
- الشركات المملوكة للدولة.
- قطاعات البنية التحتية والمرافق العامة.

### **الأقسام المؤسسية المستهدفة:**

- مكاتب إدارة المشاريع (PMO).
- إدارات تكنولوجيا المعلومات.
- إدارات التطوير والتحسين المستمر.
- أقسام التخطيط الاستراتيجي.
- إدارات المبادرات والبرامج.
- إدارات العمليات التشغيلية.
- أقسام الموارد البشرية.



## أهداف الدورة التدريبية:

أتقن المهارات التالية: بنهاية هذه الدورة التدريبية، سيكون المتدرب قد

- فهم مبادئ وقيم المنهجية الرشيقة (Agile).
- تطبيق أطر عمل Agile مثل Scrum و Kanban.
- إدارة المشاريع في بيئة متغيرة وغير مؤكدة.
- بناء فرق عمل تتمتع بالمرونة والتعاون.
- تحسين التواصل والتغذية الراجعة المستمرة.
- تحقيق كفاءة الخدمات من خلال التسليم المتزايد.
- تكيف المنهجية الرشيقة مع بيئة القطاع العام.

## منهجية الدورة التدريبية:



تقديم المفاهيم الأساسية تفاعلية وعملية مصممة خصيصاً لتلبية احتياجات يعتمد BIG BEN Training Center منهجية تدريبية يليها تطبيق مباشر من خلال دراسات حالة واقعية للمنهجية الرشيقة من خلال عروض تقديمية واضحة، القطاع العام. يتم فهمهم الجماعي حيث يقومون بمحاكاة دورة حياة مشروع رشيق لمشاريع حكومية. يشارك المتدربون في ورش عمل للعمل تبادل الخبرات والتحديات التي العملي. سيتم التركيز على الجلسات التفاعلية التي باستخدام أطر عمل مثل Scrum ، مما يعزز راجعة مستمرة لضمان استيعاب المفاهيم وتطوير يواجهونها في بيئة عملهم. يقدم المدربون الخبراء تشجع المشاركين على نتائج ملموسة المشاركين سيغادرون الدورة ولديهم الثقة والقدرة المهارات التطبيقية. هذه المنهجية تضمن أن تغذية وتقديم خدمات حكومية أفضل. على تطبيق المنهجية الرشيقة لتحقيق

## **خريطة المحتوى التدريبي (محاور الدورة التدريبية):**

### **العام الوحدة الأولى: أساسيات المنهجية الرشيقة في القطاع**



- مقدمة إلى إدارة المشاريع الرشيقة.
- بيان Agile ومبادئه الأربعة.
- الفرق بين المنهجية الرشيقة والتقليدية.
- أهمية Agile في بيئة العمل الحكومي.
- العقلية الرشيقة: قيم وأخلاقيات.
- تحليل التحديات الحكومية التي تتطلب المرونة.
- أمثلة على مشاريع حكومية رشيقة.

## الوحدة الثانية: أطر عمل Agile الأساسية

- مقدمة إلى إطار عمل Scrum.
- أدوار Scrum (Product Owner, Scrum Master, Team).
- أحداث Scrum (Sprint, Daily Scrum, Sprint Review).
- إطار عمل Kanban وتطبيقاته.
- مقارنة بين Scrum و Kanban.
- ورشة عمل: محاكاة دورة Sprint.
- تطبيق أطر العمل في سياق المشاريع الحكومية.

## الرشيقة الوحدة الثالثة: التخطيط والتنفيذ في المشاريع

- تحديد رؤية المشروع والأهداف.
- بناء قائمة مهام المنتج (Product Backlog).
- تقدير الجهد وتخطيط Sprint.
- إدارة العمليات والمهام.
- أدوات التعاون الرشيقة.
- التكيف مع التغيير في منتصف المشروع.
- ورشة عمل: بناء Product Backlog لمبادرة حكومية.



## الوحدة الرابعة: التواصل والقياس في البيئة الرشيقية

- أهمية التغذية الراجعة المستمرة.
- اجتماعات يومية فعالة (Daily Stand-ups).
- (Charts) قياس التقدم باستخدام رسوم بيانية (Burndown).
- المراجعة والتأمل في الأداء (Retrospective).
- التواصل مع الجهات المعنية (Stakeholders).
- تحليل أداء الفريق.
- دراسة حالة: تحسين التواصل في مشروع حكومي.

## القطاع العام الوحدة الخامسة: تطبيقات متقدمة وتحديات Agile في

- توسيع نطاق Agile في المؤسسة (Scaled Agile).
- دمج Agile مع الحوكمة والامتثال.
- التعامل مع مقاومة التغيير في الهياكل الحكومية.
- أفضل الممارسات الدولية لتطبيق Agile.
- تطوير خطة عمل للانتقال إلى المنهجية الرشيقية.
- التحضير للقيادة الرشيقية.
- خطة عمل شخصية لتطبيق المهارات المكتسبة.

## الأسئلة المتكررة:

### التسجيل في الدورة؟ ما هي المؤهلات أو المتطلبات اللازمة للمشاركين قبل

لا توجد شروط مسبقة.

### الإجمالي لساعات الدورة التدريبية؟ كم تستغرق مدة الجلسة اليومية، وما هو العدد



المدة إلى ٢٥٢٠- بمعدل يومي يتراوح بين ٤ إلى ٥ ساعات، تشمل فترات تمتد هذه الدورة التدريبية على مدار خمسة أيام، ساعة تدريبية. راحة وأنشطة تفاعلية، ليصل إجمالي

## سؤال للتأمل:

بالمساءلة والشفافية؟ بالبيروقراطية والجمود، أن تتبنى عقلية Agile دون كيف يمكن للمشاريع الحكومية، التي غالباً ما تتسم التضحية

## ما الذي يميز هذه الدورة عن غيرها من الدورات؟

الدورات العامة، تقدم المنهجية الرشيقة مع بيئة العمل الحكومي، وهو ما تتميز هذه الدورة بتركيزها المباشر على تكييف والتحديات الواقعية التي تواجهها المؤسسات هذه الدورة نهجاً عملياً يربط بين مبادئ Agile يمنحها قيمة فريدة. على عكس مما يمكنهم من إدارة التفاعلية، سيكتسب المشاركون مهارات عملية لتطبيق الحكومية. من خلال دراسات الحالة والتمارين هي فرصة لتغيير العقلية نحو المرونة المشاريع بفعالية أكبر. هذه الدورة ليست مجرد تدريب أطر عمل مثل Kanban Scrum، التي تسعى لتحسين كفاءة الخدمات الحكومية وتقديم والابتكار. إنها استثمار حقيقي في تطوير القيادات على أدوات، بل قيمة حقيقية للمواطنين.