



# الابتكار الدورة التدريبية: بناء القدرات الرقمية للموظفين في عصر التحول: تمكين الفرق وقيادة

يوليو ٢٠٢٦ ٣١ - ٢٧

دوسلدورف

(للشخص الواحد) € ٤٢٠٠

Ref: #DT1855\_263690



## مقدمة الدورة التدريبية / لمحة عامة





بلّ بات ضرورياً بناء عالم الأعمال اليوم، لم يعد كافياً للمؤسسات تبني في ظل التسارع الهائل للتحول الرقمي الذي يشهده تحول والابتكار. إن تمكين الفرق بالمهارات الرقمية القدرات الرقمية للموظفين لضمان استمرارية النمو التقنيات الحديثة فحسب، برنامجاً BEN Training Center ناجحة. تقدم هذه الدورة التدريبية الشاملة من BIG اللازمة هو حجر الزاوية في أي استراتيجية سنتناول لتطوير الكفاءات الرقمية، وتنمية المواهب الرقمية، لتزويد المشاركين بالاستراتيجيات والأدوات اللازمة متكاملًا مصمماً التعلم المستمر. ستركز الدورة كيفية تحديد فجوات المهارات الرقمية، وتصميم برامج وتعزيز ثقافة الابتكار داخل المؤسسة. العاملة الرقمية، وبناء فرق عمل رقمية مرنة. تهدف على أهمية إدارة التغيير الرقمي، وتطوير القوى تدريب فعالة، وتشجيع الابتكار في بيئات العمل تمكين للتغيير، قادرين على التكيف مع التطورات الدورة إلى إعداد الموظفين والقادة ليصبحوا عوامل من معهد ماساتشوستس للتكنولوجيا، (Brynjolfsson المتغيرة. يؤكد البروفيسور إريك برينجولفسون (Erik) التكنولوجيا وقيادة BIG BEN البشرية التكميلية للتقنية هي المفتاح لتحقيق أقصى في أبحاثه حول الاقتصاد الرقمي على أن المهارات، وتطوير الكفاءات الرقمية هذه الدورة لتمكين المشاركين من فهم تنمية Center استفادة من التحول الرقمي. يقدم Training وإدارة ثقافة الابتكار الرقمي، وإعادة تأهيل القوى العاملة للموظفين، وبرامج تدريب التحول الرقمي، وبناء المهارات الرقمية، الرقمي،



للموظفين، وبناء فرق عمل رقمية مرنة، التغيير في العصر الرقمي، واستراتيجيات التعلم للرقمنة، وتمكين الفرق في العصر  
والقيادة التحولية الرقمية. الرقمي



## لأ الفئات المستهدفة / هذه الدورة التدريبية مناسبة

- مدراء الموارد البشرية.
- مدراء التدريب والتطوير.
- مدراء التحول الرقمي.
- مدراء الأقسام ورؤساء الفرق.
- مدراء الابتكار.
- المتخصصون في التخطيط الاستراتيجي.
- قادة المشاريع.
- محللو الأعمال.
- أخصائيو المواهب.
- أي موظف يرغب في تعزيز قدراته الرقمية.

## القطاعات والصناعات المستهدفة:

- جميع القطاعات والصناعات التي تشهد تحولاً رقمياً.
- الخدمات المالية والمصرفية.
- التكنولوجيا والاتصالات.
- القطاع الحكومي وشبه الحكومي.
- صناعة التجزئة.
- الرعاية الصحية.
- الخدمات الاستشارية.
- التصنيع.
- التعليم.
- الإعلام والترفيه.





## الأقسام المؤسسية المستهدفة:

- الموارد البشرية
- التدريب والتطوير
- إدارة التحول الرقمي
- العمليات
- تقنية المعلومات
- الابتكار
- التخطيط الاستراتيجي
- التسويق والمبيعات (في سياق الكفاءات الرقمية)
- خدمة العملاء (في سياق رقمنة الخدمات)
- البحث والتطوير

## أهداف الدورة التدريبية:

أتقن المهارات التالية: بنهاية هذه الدورة التدريبية، سيكون المتدرب قد



- تحديد فجوات القدرات الرقمية للموظفين في المؤسسة١.
- تصميم وتنفيذ برامج تدريب التحول الرقمي فعالة١.
- المستمرة١ تطبيق استراتيجيات تنمية المهارات الرقمية
- تعزيز ثقافة الابتكار الرقمي والتعلم داخل المنظمة١.
- إدارة التغيير في العصر الرقمي وتمكين الموظفين١.
- بناء فرق عمل رقمية مرنة وقادرة على التكيف١.
- فهم كيفية إعادة تأهيل القوى العاملة للرقمنة١.
- تطوير استراتيجيات التعلم الرقمي للموظفين١.
- قياس تأثير مبادرات بناء القدرات الرقمية١.
- الرقمية١ تأهيل القادة ليكونوا عوامل القيادة التحويلية

## منهجية الدورة التدريبية١:



لبناء القدرات التدريبية على منهجية عملية وتشاركية، تهدف إلى يعتمد BIG BEN Training Center في هذه الدورة ودراسات حالة لمؤسسات نجحت الرقمية للموظفين. تتضمن المنهجية مزيجاً من تزويد المشاركين بالمهارات الملموسة فرصة لتصميم برامج تدريب التحول الرقمي، في تنمية الكفاءات الرقمية، وورش عمل تطبيقية تتيح المحاضرات التفاعلية، العصر الرقمي، الابتكار الرقمي. سيتم التركيز على إدارة التغيير وتحديد فجوات المهارات، ووضع خطط لبناء ثقافة للمشاركين الخبراء، من ذوي الخبرة الواسعة في واستراتيجيات التعلم الرقمي للموظفين. يقدم في العصر الرقمي، وتمكين الفرق في تأهيل إرشادات عملية وتغذية راجعة فردية. تهدف المنهجية الموارد البشرية، والتحول الرقمي، وتطوير المواهب، المدربون الرقمية، مما يؤهلهم لقيادة القوى العاملة للرقمنة، وبناء فرق عمل رقمية مرنة، إلى تمكين المتدربين من فهم عميق لإعادة الابتكار البشري في مؤسساتهم والقيادة التحولية

## خريطة المحتوى التدريبي (محاور الدورة التدريبية):

### عصر التحول الوحدة الأولى: فهم القدرات الرقمية وتحدياتها في





- مفهوم التحول الرقمي وتأثيره على متطلبات المهارات<sup>١</sup>
- والمتقدمة<sup>١</sup> تحديد القدرات الرقمية للموظفين الأساسية
- تحليل فجوات المهارات الرقمية في المؤسسات<sup>١</sup>
- أهمية تنمية المهارات الرقمية المستمرة<sup>١</sup>
- تحديات إدارة التغيير الرقمي في المنظمات<sup>١</sup>
- دور القيادة في تمكين القوى العاملة الرقمية<sup>١</sup>
- أمثلة على الكفاءات الرقمية المطلوبة في المستقبل<sup>١</sup>

## الفعالة الوحدة الثانية: تصميم برامج تدريب التحول الرقمي

- منهجيات تحديد الاحتياجات التدريبية الرقمية<sup>١</sup>
- تصميم برامج تدريب التحول الرقمي مخصصة<sup>١</sup>
- استخدام منصات التعلم الرقمي للموظفين<sup>١</sup>
- أدوات وتقنيات التدريب التفاعلي<sup>١</sup>
- (Upskilling and إعادة تأهيل القوى العاملة للرقمنة (Reskilling)<sup>١</sup>
- قياس فعالية برامج التدريب وتأثيرها<sup>١</sup>
- ورشة عمل: بناء خطة تدريب لمهارات رقمية محددة<sup>١</sup>

## الفرق الوحدة الثالثة: بناء ثقافة الابتكار الرقمي وتمكين

- أهمية بناء ثقافة الابتكار الرقمي في المؤسسة<sup>١</sup>
- تشجيع التعلم المستمر والتجريب<sup>١</sup>
- والعمليات<sup>١</sup> تمكين الفرق في العصر الرقمي من خلال الأدوات
- تطوير مهارات التعاون والعمل عن بعد<sup>١</sup>
- أهمية الشفافية والتواصل الفعال<sup>١</sup>
- إدارة الأداء في بيئة عمل رقمية متغيرة<sup>١</sup>
- دراسة حالة: بناء ثقافة الابتكار في شركة تقنية<sup>١</sup>



## وتطوير القوى العاملة الرقمية الوحدة الرابعة: إدارة التغيير في العصر الرقمي

- نماذج إدارة التغيير في العصر الرقمي.
- استراتيجيات التعامل مع مقاومة التغيير.
- دور القادة في قيادة التحول الثقافي.
- تطوير القوى العاملة الرقمية الشامل.
- بناء مسارات وظيفية للكفاءات الرقمية.
- الاعتراف بالجهود والمكافآت لتعزيز التغيير.
- أخلاقيات التحول الرقمي وتأثيرها على الموظفين.

## التحويلية الرقمية الوحدة الخامسة: بناء فرق عمل رقمية مرنة والقيادة

- خصائص فرق عمل رقمية مرنة وعالية الأداء.
- أهمية المرونة والتكيف في بيئة العمل المتغيرة.
- دور القيادة التحويلية الرقمية في بناء القدرات.
- استراتيجيات التحفيز والاحتفاظ بالمواهب الرقمية.
- تخطيط التعاقب الوظيفي في عصر التحول.
- العالمية: مستقبل القدرات الرقمية للموظفين والتوجهات
- مؤسستك: صياغة خطة عمل شخصية لتعزيز القدرات الرقمية في

## الأسئلة المتكررة:

## التسجيل في الدورة؟ ما هي المؤهلات أو المتطلبات اللازمة للمشاركين قبل

لا توجد شروط مسبقة.

## الإجمالي لساعات الدورة التدريبية؟ كم تستغرق مدة الجلسة اليومية، وما هو العدد



المدة إلى ٢٥٢٠- بمعدل يومي يتراوح بين ٤ إلى ٥ ساعات، تشمل فترات تمتد هذه الدورة التدريبية على مدار خمسة أيام، ساعة تدريبية، راحة وأنشطة تفاعلية، ليصل إجمالي

### سؤال للتأمل:

في التقنيات الجديدة متطلبات سوق العمل باستمرار، كيف يمكن للمؤسسات في عصر يتسارع فيه التحول الرقمي وتتغير فيه مهارات التفكير النقدي والإبداع التي لا يمكن وبناء القدرات الرقمية للموظفين، مع ضمان تطوير تحقيق التوازن بين الاستثمار للآلة أن تحل محلها؟

### ما الذي يميز هذه الدورة عن غيرها من الدورات؟



مقدمةً نهجاً متكاملًا بتركيزها الشامل على بناء القدرات الرقمية في Center تتميز هذه الدورة التدريبية من BIG BEN Training تركّز على جانب تقني واحد، تغطي هذه الدورة لتمكين الفرق وقيادة الابتكار. خلافاً للدورات التي للموظفين في عصر التحول، عمليةً حول بناء ثقافة الرقمية للموظفين، وإعادة تأهيل القوى العاملة كيفية تنمية المهارات الرقمية، وتطوير الكفاءات قد مع التركيز على بناء فرق عمل رقمية مرنة. إن هذا الابتكار الرقمي وإدارة التغيير في العصر الرقمي، للرقمنة. نحن نقدم رؤى القيادة التحويلية الرقمية التطبيقية، ودراسات الحالة الواقعية، بالإضافة إلى المزيج الفريد من المحتوى العميق، والمنهجية مزدهراً الخيار الأمثل للمحترفين الذين يسعون لإعداد قواهم واستراتيجيات التعلم الرقمي للموظفين، يجعلها التركيز على العاملة لمستقبل رقمي