



المتقدم الدورة التدريبية: حوكمة البيانات وسياسات الامتثال في عصر ذكاء الأعمال

اغسطس - ٠٣ سبتمبر ٢٠٢٦ ٣٠

دبي

(للشخص الواحد) € ٤٥٠٠

Ref: #BUI8053_77856



مقدمة الدورة التدريبية / لمحة عامة

خاص على تحديات وفرص التدريب المتخصصة في حوكمة البيانات وسياسات يقدم BIG BEN Training Center هذه الدورة البيانات الضخمة والتعقيدات التنظيمية، أصبحت عصر ذكاء الأعمال. في ظل التزايد المستمر لـ الامتثال، مع التركيز بشكل وتجنب المخاطر. ستتناول اللوائح القانونية أمراً حتمياً للمؤسسات التي تسعى القدرة على إدارة البيانات بفعالية وضمان الامتثال إدارة جودة البيانات، وأمن البيانات، وخصوصية الدورة أطر حوكمة البيانات الشاملة، بما في ذلك لتحقيق النمو المستدام هياكل تنظيمية لدعم مثل GDPR و CCPA سيتعلم المشاركون كيفية تطوير البيانات، بالإضافة إلى الامتثال للقوانين الدولية وموثوقيتها. تستمد الدورة محتواها من أحدث الحوكمة، وتطبيق أفضل الممارسات لضمان سلامة سياسات بيانات فعالة، وبناء كبير (Tallon أعمال خبراء مثل البروفيسور ديفيد تالابوت (David الأبحاث الأكاديمية في هذا المجال، مستلهمة من البيانات مبادرات حوكمة البيانات داخل المعلومات وقيمتها الاستراتيجية. ستمكّن هذه الدورة في فهم إدارة، الذي أسهم بشكل مع الحفاظ على الامتثال القانوني والأخلاقي مؤسساتهم، مما يضمن الاستفادة القصوى من البيانات المشاركين من قيادة

لـ الفئات المستهدفة / هذه الدورة التدريبية مناسبة



- مدراء البيانات.
- مسؤولو الامتثال.
- خبراء الأمن السيبراني.
- مدراء تقنية المعلومات.
- المستشارون القانونيون.
- مدراء المخاطر.
- محللو الأعمال.
- مدراء المشاريع.

القطاعات والصناعات المستهدفة:

- الخدمات المصرفية والمالية.
- الرعاية الصحية والصيدلانية.
- الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات.
- الجهات الحكومية وما في حكمها.
- الطاقة والمرافق.
- التصنيع.
- التجارة الإلكترونية.
- شركات التأمين.

الأقسام المؤسسية المستهدفة:



- إدارة البيانات.
- الامتثال والتدقيق.
- الشؤون القانونية.
- تقنية المعلومات.
- إدارة المخاطر.
- العمليات.
- إدارة المشاريع.
- التخطيط الاستراتيجي.

أهداف الدورة التدريبية:

أتقن المهارات التالية: بنهاية هذه الدورة التدريبية، سيكون المتدرب قد

- تصميم وتطبيق أطر حوكمة البيانات الفعالة.
- فهم المتطلبات التنظيمية وسياسات الامتثال.
- إدارة جودة البيانات وسلامتها.
- تطبيق مبادئ خصوصية البيانات وأمن المعلومات.
- تقييم مخاطر البيانات ووضع استراتيجيات التخفيف.
- تطوير سياسات وإجراءات حوكمة البيانات.
- بناء ثقافة الامتثال للبيانات داخل المؤسسة.
- بمسؤولية الاستفادة من البيانات لدعم القرارات الاستراتيجية.

منهجية الدورة التدريبية:



تم تصميم شاملة تركّز على الجمع بين الأسس النظرية والتطبيق يقدم BIG BEN Training Center هذه الدورة بمنهجية تتضمن المنهجية محاضرات المحتوى ليتناسب مع الاحتياجات المتزايدة للمتخصصين العملي لحوكمة البيانات والامتثال. البيانات وأطر الامتثال، بالإضافة إلى ورش عمل تفاعلية تستعرض المفاهيم الأساسية لحوكمة في بيئة الأعمال المعاصرة. لمناقشة تحديات حوكمة المكتسبة على سيناريوهات واقعية. سيتم استخدام عملية تتيح للمشاركين فرصة تطبيق التقنيات ل بناء الدورة نقاشات جماعية ل تبادل الخبرات والتحديات البيانات الفعلية وكيفية التغلب عليها. كما تشمل دراسات حالة تحليلية المعرفة العميقة والمهارات سياسات بيانات وتقييم المخاطر. تهدف هذه المنهجية المشتركة بين المشاركين، وتمارين عملية للبيانات حوكمة بيانات قوية وسياسات امتثال صارمة داخل العملية اللازمة ل تطوير وتنفيذ استراتيجيات إلى تزويد المتدربين ب وتعزيز ثقة أصحاب المصلحة، مؤسساتهم، مما يضمن الاستخدام المسؤول

خريطة المحتوى التدريبي (محاور الدورة التدريبية)

المؤسسي الوحدة الأولى: أساسيات حوكمة البيانات وإطارها



- مقدمة إلى حوكمة البيانات ومبادئها.
- أهمية حوكمة البيانات في عصر ذكاء الأعمال.
- مكونات إطار حوكمة البيانات الشامل.
- أدوار ومسؤوليات أصحاب البيانات.
- ثقافة البيانات والوعي بالامتثال.
- تقييم نضج حوكمة البيانات.
- العلاقة بين حوكمة البيانات وإدارة المخاطر.

وخصيتها الوحدة الثانية: جودة البيانات، أمن البيانات،

- مفاهيم جودة البيانات وأبعادها.
- أدوات وتقنيات تحسين جودة البيانات.
- مقدمة إلى أمن البيانات ومخاطرها.
- تشفير البيانات والتحكم في الوصول.
- مبادئ خصوصية البيانات وأهميتها.
- تطبيق مبادئ الخصوصية ((Privacy by Design)).
- التعامل مع البيانات الحساسة.

الوحدة الثالثة: سياسات الامتثال واللوائح الدولية



- مقدمة إلى لوائح حماية البيانات ((GDPR, CCPA))
- المتطلبات القانونية لحوكمة البيانات
- سياسات الاحتفاظ بالبيانات والتخلص منها
- مراجعة الامتثال والتدقيق الداخلي
- إدارة موافقات البيانات وحقوق الأفراد
- الإبلاغ عن خروقات البيانات
- الامتثال للوائح الخاصة بالقطاع

الوحدة الرابعة: تنفيذ استراتيجيات حوكمة البيانات

- تطوير خطة حوكمة البيانات
- تنفيذ سياسات البيانات داخل المؤسسة
- أدوات حوكمة البيانات وتقنياتها
- إدارة دورة حياة البيانات
- تصنيف البيانات ووضع العلامات
- إدارة البيانات الوصفية ((Metadata Management))
- مؤشرات الأداء الرئيسية لحوكمة البيانات

الوحدة الخامسة: حوكمة البيانات المتقدمة ومستقبلها

- حوكمة البيانات في الحوسبة السحابية
- تأثير الذكاء الاصطناعي على حوكمة البيانات
- حوكمة البيانات في بيئة البيانات الضخمة
- تحديات الامتثال في السياقات الجديدة
- التحليلات التنبؤية ل مخاطر الامتثال
- أخلاقيات البيانات والاستخدام المسؤول
- التوجهات المستقبلية لحوكمة البيانات والامتثال



الأسئلة المتكررة:

التسجيل في الدورة؟ ما هي المؤهلات أو المتطلبات اللازمة للمشاركين قبل

لا توجد شروط مسبقة.

الإجمالي لساعات الدورة التدريبية؟ كم تستغرق مدة الجلسة اليومية، وما هو العدد

المدة إلى ٢٥٢٠- بمعدل يومي يتراوح بين ٤ إلى ٥ ساعات، تشمل فترات تمتد هذه الدورة التدريبية على مدار خمسة أيام، ساعة تدريبية. راحة وأنشطة تفاعلية، ليصل إجمالي

سؤال للتأمل:

والأخلاقي للبيانات والتعلم الآلي، كيف يمكن لأطر حوكمة البيانات أن في ظل التطور السريع لتقنيات الذكاء الاصطناعي دون خلق الابتكار؟ تتكيف لضمان الاستخدام المسؤول

ما الذي يميز هذه الدورة عن غيرها من الدورات؟



التي تركز على البيانات وسياسات الامتثال بشكل وثيق مع احتياجات تتميز هذه الدورة بتقديم منظور شامل يربط بين حوكمة والمخاطر التشغيلية، والفرص جانب واحد فقط، فإن دورتنا توفر فهماً متكاملًا لـ عصر ذكاء الأعمال. على عكس الدورات الأعمال على الأمثلة العملية ودراسات الحالة التي توضح الاستراتيجية المرتبطة بإدارة البيانات. نحن نركز التحديات القانونية، للدورة بتعمقه في الأسس الحقيقية، وليس مجرد تقديم معلومات نظرية. يتميز كيفية تطبيق أفضل الممارسات في عوالم المعقد. مما يضمن أن يكون المتدربون مجهزين بالمعرفة القانونية والمعايير الدولية لحماية البيانات، المحتوى الأكاديمي القانونية، وتعظيم قيمة ستساعد هذه الدورة المشاركين على بناء ثقة أصحاب اللازمة للتنقل في المشهد التنظيمي يقدر بثمن في المستقبل المهني للمشاركين. أصول البيانات لمؤسساتهم، مما يجعلها استثماراً لا المصلحة، وتخفيف المخاطر